



GROOVE

**R3: Programa de formación
continua sobre la
transformación digital para
proveedores/formadores de
FP**



Este trabajo se publica bajo la responsabilidad del consorcio del Proyecto GROOVE. Las opiniones y argumentos empleados en este documento no reflejan necesariamente los puntos de vista oficiales de la Comisión Europea.



El proyecto R3: Digital Transformation In-Service Training for VET Providers/Trainers by GROOVE está licenciado bajo CC BY-NC-SA 4.0. Para ver una copia de esta licencia, visite: [Creative Commons — Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional — CC BY-NC-SA 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)

Esta licencia requiere que los reutilizadores den crédito al creador. Permite a los reutilizadores distribuir, remezclar, adaptar y construir sobre el material en cualquier medio o formato, solo con fines no comerciales. Si otros modifican o adaptan el material, deben licenciar el material modificado bajo términos idénticos.

- POR: El crédito debe ser dado a usted, el creador.
- NC: Solo se permite el uso no comercial de su trabajo. No comercial significa que no está destinado o dirigido principalmente a obtener una ventaja comercial o una compensación monetaria.
- SA: Las adaptaciones deben ser compartidas en los mismos términos.



Tabla de contenidos

Contenido

Introducción	4
Directrices para el formador.....	5
Lineamientos generales	5
Información clave	6
Puntos importantes a tener en cuenta.....	6
Unidades y módulos.....	7
Estructura de las unidades	7
Evaluación.....	8
Duración	8
Equipo.....	9
Materiales	9
El marco IMPACT+	3
Anexo I	4



Introducción

Este documento constituye el **Programa de Formación en Servicio de Transformación Digital de GROOVE para Proveedores/Formadores de FP**. Sobre la base del programa de formación en cuestión, los socios de GROOVE impartieron una formación a los proveedores/formadores de FP para desarrollar sus capacidades en el diseño de planes de acción de transformación digital y programas educativos que fomenten las habilidades digitales de los alumnos. La capacitación hará un uso completo tanto del contenido del kit de herramientas GROOVE como del espacio de aprendizaje electrónico.

El Programa de Formación en el Servicio de Transformación Digital de GROOVE para Proveedores/Formadores de FP sirve como directrices que se basan en el conjunto de herramientas de evaluación IMPACT+ ([enlace](#)). Incluye los resultados de aprendizaje, las directrices para el formador (instrucciones, planes de lecciones, presentaciones, materiales de aprendizaje adicional y plantillas en inglés). La Evaluación de Impacto y el Plan de Evaluación se presentan en un documento diferente. En el Anexo I figuran plantillas de presentación de informes en inglés. Además, este paquete de capacitación se acompaña con el material de capacitación, las presentaciones y los planes de lecciones, que están disponibles para ser descargados de forma gratuita como código abierto por la asociación GROOVE. Todo el material se puede utilizar para desarrollar y estructurar sus propias sesiones de capacitación sobre el tema de interés de su audiencia.



Directrices para el formador

En R3, los socios de GROOVE proporcionaron a los proveedores/formadores de FP una formación que aprovechó al máximo el contenido del kit de herramientas de GROOVE y el espacio de aprendizaje electrónico propuesto. Esta formación fortaleció las capacidades de los proveedores y formadores de FP para diseñar programas educativos holísticos que fomenten las competencias digitales de los alumnos. A lo largo de la formación, los proveedores y formadores de FP adquirieron más confianza para trabajar en entornos digitales. Esto tendrá un impacto continuo en el futuro y tendrá implicaciones positivas para la oferta de FP en su conjunto. Las directrices disponibles pueden ser utilizadas por cualquier persona interesada en impartir cursos de formación.

Lineamientos generales

A continuación, se le proporcionan algunas pautas generales y buenas prácticas que es mejor seguir durante el proceso de desarrollo de contenido para maximizar la calidad de nuestro resultado:

Valor añadido. Para aumentar el valor, debe imaginar que es un proveedor de FP interesado en la digitalización del sector de la FP. ¿Qué te gustaría ver en la formación? ¿Qué conocimientos transferibles le gustaría adquirir a lo largo de la formación? Concéntrese en los aspectos prácticos, proporcione enlaces para ayudarlos a profundizar en cada aspecto que incluya en el contenido.

(Por ejemplo, en la Sección *E: Desarrollo de estrategias*, puede referirse a la importancia de la Misión/Visión en un cuestionario. Es posible que la organización del proveedor de FP no tenga una Misión/Visión explícitamente establecida. Si es así, sería útil proporcionar algunos enlaces para ayudarlos a acumular más conocimiento sobre la importancia de la Misión/Visión).

Por ejemplo:

- Por qué necesitas una Misión/Visión – ([AQUÍ](#))
- Crea una Misión/Visión acorde a tu plan de transformación digital – ([AQUÍ](#))
- Actualice las Misiones/Visión existentes de acuerdo con su plan de transformación digital – ([AQUÍ](#))
- Revisa el progreso – ([AQUÍ](#))

Concéntrese en su sección. Es esencial antes de empezar a escribir leer la versión final de tu sección. Trate de recopilar y categorizar la información para visualizar la estructura de su contenido y la información crítica que debe incluirse en la capacitación.

Utiliza un lenguaje claro, sencillo, directo y comprensible. También es importante no complicar las cosas y facilitar a nuestros alumnos la comprensión del contenido. Los proveedores de FP entienden el lenguaje simple de un profesional, en lugar de los marcos teóricos y los detalles de la investigación. Trata de ir directo al grano.

Incluye gráficos e imágenes. Intenta incluir imágenes y gráficos relevantes para explicar mejor lo que quieres decir. ¡Esta es una excelente manera de hacer que la capacitación sea más interesante y atractiva!

Incluye actividades. La capacitación debe incluir actividades en lugar de una simple presentación del material. Todos debemos pensar en realizar actividades interactivas durante las sesiones de formación.

Información clave

Fase A:

- Talleres presenciales – Duración: 4 horas
- Participación en línea a través del espacio de aprendizaje en línea – Duración 12 horas
- Talleres presenciales, escaparate de buenos ejemplos y trabajo en grupo – Duración: 4 horas.

Durante la última sesión de las implementaciones, se indicará a los profesores/formadores de FP que trabajen en grupos de 4-5 para investigar, preparar y presentar un plan de acción sobre cómo integrar el material de GROOVE en la práctica con los estudiantes de FP.

Fase B:

Al menos **2 proveedores/formadores de FP** por país llevaron a cabo implementaciones nacionales del paquete de formación GROOVE y de los recursos gamificados del espacio de aprendizaje abierto con el apoyo de los socios de GROOVE e involucraron al menos a 200 estudiantes de EFP.

Puntos importantes a tener en cuenta

El curso ofrecido a los proveedores y formadores de FP tendrá resultados de aprendizaje claramente definidos, y se ofrecerá en formato **de microcredenciales , fácil de almacenar y mostrar en Europass y su infraestructura de credenciales digitales.**

Las credenciales digitales son registros digitales sellados electrónicamente que se entregan a una persona para certificar el aprendizaje que ha realizado. Pueden ser otorgados por educación formal, capacitación, cursos en línea, experiencias de voluntariado y más. Cualquier proveedor de formación en Europa puede emitir credenciales de forma gratuita y protegerlas con su sello electrónico. Las credenciales pueden enviarse por correo electrónico a los alumnos o depositarse directamente en sus [perfiles Europass](#).

- Durante las sesiones de implementación, los socios/capacitadores responsables facilitarán y llevarán a cabo las sesiones que incluirán presentaciones, folletos, trabajo en grupo y participación en línea. También se formará a los proveedores y

profesores de EFP para que utilicen la nueva plataforma Europass con el fin de impulsar la empleabilidad de los estudiantes de EFP.

- Enlace: <https://europa.eu/europass/digital-credentials/issuer/#/home>
- Al final de cada sesión nacional de implementación, los socios responsables administrarán cuestionarios de evaluación para la recopilación de datos con el fin de evaluar la organización, el contenido, el facilitador, la eficiencia de la capacitación y las herramientas utilizadas.

Microcredenciales a través de GROOVE

- **Título de la credencial:** Programa de formación en transformación digital para proveedores de FP
- **Entidad adjudicadora:** CARDET
- **Validez:** 1 año a partir de la finalización
- **Tipo de credencial:** Genérica
- **Reclamaciones:** Logros: Se han construido 7 ECDI para cada unidad

Unidades y módulos

Module 1: Developing the organisation's Digital Strategy	Module 2: Enhancing the Digital Capacity of VET Trainers	Module 3: Empowering Learners' Digital Competence
<ul style="list-style-type: none">- Unit 1: Digital Strategy groundwork- Unit 2: Vision and Strategic objectives for digital transformation- Unit 3: Digital Action Plan	<ul style="list-style-type: none">- Unit 1: Professional Engagement using technologies- Unit 2: Digital Continuous Professional Development	<ul style="list-style-type: none">- Unit 1: Learners' critical digital skills- Unit 2: Assessment and recognition of learning

Estructura de las unidades

El Programa de Formación en Transformación Digital para Proveedores/Formadores de FP consta de 3 módulos y 7 unidades. Esta estructura también se puede utilizar para crear nuevas unidades con contenido personalizado. Puedes encontrar la estructura de cada unidad a continuación:

1. Breve explicación de la sección



Descripción general, Propósito de la sección, Resultados de aprendizaje y valor, Lista de contenidos.

2. Antecedentes

Esta es la parte teórica de la sección de formación, que incluye toda la información básica de fondo. Aunque el contenido general se centra en las actividades para desarrollar una formación más práctica.

3. Actividades

Por ejemplo, una actividad podría centrarse en generar un debate con los participantes a los que se les pedirá que compartan algunas experiencias laborales relacionadas con la sección. Otra actividad podría evaluar los conocimientos/habilidades existentes de los participantes o las brechas y necesidades de conocimiento. Además, una actividad puede incluir una ilustración de cómo usar una plataforma (es decir, una plataforma de aprendizaje en línea), una herramienta ([es decir, la herramienta selfie](#)) o un sitio web que pueda ayudar a los alumnos.

4. Concursos

Cuestionarios de opción múltiple que incluyen conocimientos prácticos para los formadores de FP relacionados con los puntos clave de la sección, incluidos enlaces con más información y sugerencias útiles.

5. Recursos adicionales

Videos útiles, ejercicios, artículos, directivas y políticas clave, manuales, escenarios de casos, etc.

6. Referencias

Referencias

Evaluación

Después de la capacitación, cada socio administró un cuestionario de evaluación a los participantes para recibir comentarios e identificar si cumplimos con los estándares de los participantes. Puede encontrar más detalles sobre la evaluación aquí:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/19weixjkT2QrgDZ6QB7AjdPpzAESRPRIJ>

El formulario de evaluación figura en el anexo I.

Duración

Cada tramo diseñado tiene una duración aproximada de 1 hora y 15 minutos. En total, todas las sesiones juntas deben tener una duración de 8 horas.



Equipo

Por favor, consulte las lecciones individuales para conocer el equipo específico sugerido.

Materiales

Este paquete de capacitación se acompaña con el material de capacitación, las presentaciones y los planes de lecciones, que están disponibles para ser descargados de forma gratuita como código abierto por la asociación GROOVE. Todo el material se puede utilizar para desarrollar y estructurar sus propias sesiones de capacitación sobre el tema de interés de su audiencia.

INFORMACIÓN SOBRE EL PLAN DE LA LECCIÓN

Módulo 1: **Desarrollo de la estrategia digital de la organización**

Unidad 1: **Bases de la estrategia digital**

Destinatarios/colectivos: Formadores de FP

Duración: 90 minutos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Cómo llevar a cabo la investigación de antecedentes antes de redactar la Estrategia Digital para formadores de FP

INTRODUCCIÓN

Temas:

- ANÁLISIS DAFO
- Mapeo de las partes interesadas
- Gestión del cambio

Resultado de aprendizaje: Al completar esta lección, los participantes podrán realizar un análisis DAFO y del grupo objetivo con respecto a la estrategia digital, investigar un mapeo de las partes interesadas y, finalmente, concienciar sobre la gestión del cambio en las organizaciones de FP.

Propósito: El propósito de esta lección es equipar a los proveedores de FP, formadores y educadores con las habilidades para analizar y aprovechar eficazmente los datos para tomar decisiones impactantes basadas en datos para desarrollar un borrador de Estrategia Digital para formadores de FP en sus centros de FP.

Utilidad y valor: La lección ofrece ejemplos prácticos y estrategias que se pueden adaptar a diferentes organizaciones y contextos de FP, proporcionando a los participantes una comprensión integral de cómo llevar a cabo una investigación antes de redactar la Estrategia Digital que se implementará en los centros de FP.

Estructura y descripción general de la unidad:

I. Análisis DAFO (30 minutos)

un. Proceder a realizar una evaluación de las Fortalezas y Debilidades del uso de las Tecnologías para el aprendizaje en las aulas para los formadores de FP.

b.- Proporcionar una plantilla DAFO y algunas preguntas para enfocar la evaluación correcta.

II. Mapeo de las partes interesadas (30 minutos)

a. Importancia de mapear a las partes interesadas para una estrategia digital

b. Cómo identificar y mapear a las partes interesadas utilizando una plantilla.

III. Gestión del cambio (30 minutos)

a. Introducción a la gestión del cambio

b. Mejores prácticas de gestión del cambio.

MÉTODOS DE ENSEÑANZA

- Aprender haciendo
- Aprendizaje basado en proyectos
- Estrategias de aprendizaje activo
- Aprendizaje semipresencial
- Aprendizaje entre iguales
- Aprendizaje práctico
- Aprendizaje colaborativo

MATERIALES, DISPOSITIVOS Y HERRAMIENTAS

Materiales, dispositivos o herramientas necesarios para esta lección:

1. Materiales, dispositivos o herramientas necesarios para esta lección:

Computadoras o dispositivos con acceso a Internet para cada participante: Para garantizar que todos los participantes puedan interactuar con las herramientas y recursos digitales discutidos en la lección, es importante que cada participante tenga acceso a una computadora o dispositivo con una conexión a Internet estable.

2. Proyector y pantalla para mostrar diapositivas: Se utilizará un proyector y una pantalla para mostrar las diapositivas de la lección, que incluirán definiciones, ejemplos y estrategias para realizar investigaciones sobre cómo redactar una estrategia digital. Esto permitirá a los participantes seguir la lección y comprender mejor los conceptos que se están discutiendo.

3. Pizarra o rotafolio para escribir los puntos clave: El instructor utilizará una pizarra o rotafolio para anotar los puntos clave, las ideas y las estrategias que se discuten durante la lección. Esto ayudará a los participantes a realizar un seguimiento de las ideas principales y servirá como referencia durante las discusiones o actividades grupales.

4. Folletos con ejemplos de herramientas y recursos de investigación para apoyar la lección, los participantes recibirán folletos que proporcionan ejemplos de herramientas y recursos de análisis que se pueden utilizar para llevar a cabo los antecedentes de la Estrategia Digital. Estos folletos servirán de referencia para los participantes mientras trabajan en la implementación de esta estrategia digital en sus propias organizaciones de FP.

INFORMACIÓN SOBRE EL PLAN DE LA LECCIÓN

Módulo 1: Desarrollo de la estrategia digital de la organización

Unidad 2: Visión y objetivos estratégicos para la transformación digital

Destinatario/grupo: 20
proveedores/formadores de FP

Duración: 60 minutos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Cómo establecer una visión clara y objetivos estratégicos para la transformación digital de tu organización de FP

INTRODUCCIÓN

Temas:

1. Transformación digital: ¿qué es?
2. ¿Cuál es la diferencia entre visión, misión, valores?
3. Objetivos digitales SMART

Objetivo: Familiarizar al personal del sector de la FP con los conceptos de transformación digital y provocar la adopción de estrategias y prácticas pertinentes.

Utilidad y valor: Mantener la competitividad, enriquecer la experiencia de aprendizaje, promover

la alfabetización digital y la concienciación sobre la competencia digital.

Estructura y visión general de las unidades: 3 unidades, con información básica y actividades interconectadas.

NOTAS PARA EL CAPACITADOR

1. *Considere las necesidades de aprendizaje de los alumnos y adapte el programa de capacitación para satisfacer sus necesidades específicas.*
2. *Garantizar que el contenido de la formación abarque las herramientas digitales pertinentes y las directivas de la UE relacionadas con la evaluación y el reconocimiento de los resultados del aprendizaje, y proporcionar materiales de formación adecuados.*
3. *Evaluar la eficacia del programa de formación y proporcionar apoyo continuo a los alumnos, teniendo en cuenta las consideraciones legales y éticas relacionadas con el uso de herramientas digitales y las directivas de la UE.*

MÉTODOS DE ENSEÑANZA

- Aprender haciendo



-
- Aprendizaje basado en proyectos
 - Estrategias de aprendizaje activo
 - Aprendizaje semipresencial
 - Aprendizaje entre iguales
 - Aprendizaje práctico
 - Aprendizaje colaborativo

MATERIALES, DISPOSITIVOS Y HERRAMIENTAS

Materiales, dispositivos o herramientas necesarios para esta lección:

-
1. Proyector y ordenador para el entrenador
 2. Laptops o computadoras con acceso a internet (o teléfonos móviles) para los participantes.
 3. Rotafolio y notas adhesivas (alternativa)
 4. Aplicación de cuestionarios en línea (por ejemplo, mentimeter) para las respuestas en vivo de los participantes (por ejemplo, nube de palabras)
-

INFORMACIÓN SOBRE EL PLAN DE LA LECCIÓN

Módulo 1: Desarrollo de la estrategia digital de la organización

Unidad 3: Plan de Acción Digital

Destinatario/grupo: 20
proveedores/formadores de FP

Duración: 60 minutos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Preparar el Plan de Acción Digital de tu organización

INTRODUCCIÓN

Temas:

4. Operaciones clave de la transformación digital
5. Seguimiento y evaluación

Propósito: Familiarizar al personal del sector de la EFP con las operaciones clave de la transformación digital, desarrollar la capacidad para desarrollar un plan de acción digital que sea monitoreado, evaluado y mejorado.

Utilidad y Valor: Iniciar la acción hacia la transformación digital y convertir las ideas en actividades específicas para hacer que la organización de la FP sea "digital".

Estructura y visión general de la unidad: 2 unidades, con información básica y actividades interconectadas.

NOTAS PARA EL CAPACITADOR

4. *Considere las necesidades de aprendizaje de los alumnos y adapte*

el programa de capacitación para satisfacer sus necesidades específicas.

5. *Garantizar que el contenido de la formación abarque las herramientas digitales pertinentes y las directivas de la UE relacionadas con la evaluación y el reconocimiento de los resultados del aprendizaje, y proporcionar materiales de formación adecuados.*
6. *Evaluar la eficacia del programa de formación y proporcionar apoyo continuo a los alumnos, teniendo en cuenta las consideraciones legales y éticas relacionadas con el uso de herramientas digitales y las directivas de la UE.*

MÉTODOS DE ENSEÑANZA

- Aprender haciendo
- Aprendizaje basado en proyectos
- Estrategias de aprendizaje activo
- Aprendizaje semipresencial
- Aprendizaje entre iguales
- Aprendizaje práctico
- Aprendizaje colaborativo

MATERIALES, DISPOSITIVOS Y HERRAMIENTAS

Materiales, dispositivos o herramientas necesarios para esta lección:

1. Proyector y ordenador para el entrenador
-



GROOVE

www.grooveproject.eu

2. Laptops o computadoras con acceso a internet (o teléfonos móviles) para los participantes.

3. Rotafolio y notas adhesivas (alternativa)

4. Aplicación de cuestionarios en línea (p. ej., Jamboard) para las respuestas en vivo de los participantes

INFORMACIÓN SOBRE EL PLAN DE LA LECCIÓN

Módulo 2: Mejora de la capacidad digital de los formadores de FP

Unidad 1: Compromiso profesional mediante el uso de tecnologías

Destinatarios/grupos: proveedores de FP y profesores/formadores

Duración: 80 minutos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Al finalizar esta lección, los participantes sabrán cómo promover las competencias profesionales clave de los formadores de FP (comunicación organizacional, colaboración profesional y práctica reflexiva).

INTRODUCCIÓN

Temas:

1. Comunicación organizacional
2. Colaboración profesional
3. Práctica reflexiva

La competencia digital de los educadores se expresa en su capacidad para utilizar las tecnologías digitales no solo para mejorar la enseñanza, sino también para sus interacciones profesionales con colegas, alumnos, padres y otras partes interesadas, para su desarrollo profesional individual y para el bien colectivo y la innovación continua en la organización y la profesión docente.

Resultado de aprendizaje:

La Unidad 1 ofrece una explicación y presentación de ejemplos sobre cómo los proveedores de FP pueden promover:

- La comunicación organizacional (es decir, el uso de tecnologías digitales para mejorar la comunicación dentro y fuera de la organización)

- Colaboración profesional (es decir, promover el uso de las tecnologías digitales por parte de los formadores de FP para colaborar con otros educadores, compartir e intercambiar conocimientos y experiencias, e innovar prácticas pedagógicas de forma colaborativa)

- Práctica reflexiva (es decir, promover la reflexión, valoración y desarrollo individual y colectivo de la práctica pedagógica digital de la comunidad educativa)

Objetivo: Esta unidad identifica formas de promover las competencias profesionales clave de los formadores de FP (colaboración profesional, comunicación organizativa y práctica reflexiva).

Utilidad y valor:

Estructura y descripción general de la unidad:

- Tema 1: Comunicación organizacional
- Tema 2: Colaboración profesional
- Tema 3: Práctica reflexiva

MÉTODOS DE ENSEÑANZA

- Aprender haciendo
- Aprendizaje basado en proyectos
- Estrategias de aprendizaje activo
- Aprendizaje semipresencial
- Aprendizaje entre iguales
- Aprendizaje práctico

Aprendizaje colaborativo

MATERIALES, DISPOSITIVOS Y HERRAMIENTAS

Materiales, dispositivos o herramientas necesarios para esta lección:

1. Laptops/computadoras con acceso a internet para los participantes
 2. Proyector y ordenador para el formador
 3. Rotafolio/pizarra
 4. Marcadores
-



INFORMACIÓN SOBRE EL PLAN DE LA LECCIÓN

Módulo 2: Mejora de la capacidad digital de los formadores de FP

Unidad 2: Desarrollo Profesional Digital Continuo

Destinatario/grupo: 20
proveedores/formadores de FP

Duración: 75 minutos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Identificar iniciativas para promover el desarrollo profesional continuo digital de los formadores de FP:
 - El alumno debe conocer la relevancia de llevar a cabo una evaluación de las necesidades digitales y los beneficios que esto puede aportar a su trabajo como formador de EFP.
 - El alumno debe saber cómo mantenerse al día con la innovación y las tendencias digitales educativas, y por qué esto es importante.
 - El alumno necesita saber cómo crear un programa de desarrollo digital.

INTRODUCCIÓN

Temas:

1. Desarrollo profesional continuo y necesidades de desarrollo

2. Lo digital en el sector de la FP:
nuevas tendencias e innovaciones
3. Desarrollo profesional digital: qué existe, cómo fomentarlo y cómo implementarlo.

Objetivo: Familiarizar a los formadores y al personal de FP con la importancia del desarrollo digital profesional continuo y las necesidades de desarrollo digital, cómo mantenerse al día con las tendencias e innovaciones digitales que facilitan el aprendizaje, y con lo que existe y cómo implementar herramientas y procedimientos que promuevan el desarrollo profesional digital.

Utilidad y Valor: Iniciar la acción para llevar a cabo una evaluación de necesidades digitales y convertir estas necesidades en programas específicos de desarrollo digital. Además, mostrar la importancia de mantenerse al día con las tendencias e innovaciones digitales que facilitan los procesos de aprendizaje.

Estructura y visión general de la unidad: Tres temas interconectados con información básica y actividades.

NOTAS PARA EL CAPACITADOR

1. *Para promover una discusión, las preguntas de Key Takeaways se pueden formar para reflexionar (por ejemplo: ¿Cuáles son los beneficios de la evaluación de necesidades digitales? ; ¿Qué pasos debemos*



seguir para construir un programa digital?

MÉTODOS DE ENSEÑANZA

- Aprender haciendo
- Aprendizaje basado en proyectos
- Estrategias de aprendizaje activo
- Aprendizaje semipresencial
- Aprendizaje entre iguales
- Aprendizaje práctico
- Aprendizaje colaborativo

MATERIALES, DISPOSITIVOS Y HERRAMIENTAS

Materiales, dispositivos o herramientas necesarios para esta lección:

Proyector y ordenador para formadores.

Laptops o computadoras con acceso a internet para los participantes.

INFORMACIÓN SOBRE EL PLAN DE LA LECCIÓN

Módulo: 3

Unidad: 1

Destinatarios/grupos: proveedores de FP

Duración: 90 minutos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

comprender e identificar las formas en que las organizaciones de FP pueden promover diversas competencias digitales, incluida la alfabetización informacional y de datos, la comunicación y la colaboración con tecnologías digitales, la creación de contenidos digitales, la seguridad en el uso de tecnologías digitales y la resolución de problemas con tecnologías digitales.

INTRODUCCIÓN

Temas: Alfabetización informacional y de datos, Comunicación y Colaboración con Tecnologías Digitales,

Creación de contenido digital,

seguridad en el uso de tecnologías digitales,

Resolución de problemas con y cuando se utilizan tecnologías digitales

Resultado de aprendizaje: Al completar esta lección, los participantes podrán comprender e identificar las formas en que las organizaciones de FP pueden promover diversas competencias digitales y aplicar estas estrategias para mejorar las habilidades digitales de sus alumnos.

Propósito: El propósito de esta lección es equipar a los proveedores de FP, formadores y educadores con el conocimiento y los recursos necesarios para promover las competencias

digitales en sus organizaciones, asegurando que los estudiantes estén mejor preparados para las demandas digitales del siglo XXI.

Utilidad y valor: La lección ofrece ejemplos prácticos y estrategias que se pueden adaptar a diferentes organizaciones y contextos de FP, proporcionando a los participantes una comprensión integral de cómo promover las competencias digitales de manera efectiva. Al mejorar las habilidades digitales de los alumnos, las organizaciones de FP pueden mejorar la calidad general de sus programas y preparar mejor a los alumnos para los desafíos de un mundo cada vez más digital.

Estructura y descripción general de la unidad:

I. Alfabetización informacional y de datos

- Definición e importancia de la alfabetización informacional y de datos
- Ejemplos de actividades y estrategias para promover la alfabetización informacional y de datos
- Métodos y herramientas de recopilación de datos
- Prácticas recomendadas para la visualización de datos
- Evaluación de la fiabilidad y credibilidad de las fuentes en línea

II. Comunicación y colaboración con las tecnologías digitales

- Definición de comunicación y colaboración con tecnologías digitales
- Ejemplos de cómo las organizaciones de FP pueden promover estas habilidades

III. Creación de contenidos digitales

- Importancia de la creación de contenidos digitales en la FP
- Ejemplos de estrategias para promover la creación de contenidos digitales
- Tipos de contenidos digitales y sus aplicaciones en la FP

IV. Seguridad digital

- Introducción a la seguridad digital

-
- Mejores prácticas de ciberseguridad
 - Protección de datos y privacidad
 - Ciudadanía digital y comportamiento responsable en línea

MÉTODOS DE ENSEÑANZA

- Aprender haciendo
- Aprendizaje basado en proyectos
- Estrategias de aprendizaje activo
- Aprendizaje semipresencial
- Aprendizaje entre iguales
- Aprendizaje práctico
- Aprendizaje colaborativo

MATERIALES, DISPOSITIVOS Y HERRAMIENTAS

Materiales, dispositivos o herramientas necesarios para esta lección:

1. Computadoras o dispositivos con acceso a Internet para cada participante: Para garantizar que todos los participantes puedan interactuar con las herramientas y recursos digitales discutidos en la lección, es importante que cada participante tenga acceso a una computadora o dispositivo con una conexión a Internet estable.
 2. Proyector y pantalla para mostrar diapositivas: Se utilizará un proyector y una pantalla para mostrar las diapositivas de la lección, que incluirán definiciones, ejemplos y estrategias para promover las competencias digitales. Esto permitirá a los participantes seguir la lección y comprender mejor los conceptos que se están discutiendo.
 3. Pizarra o rotafolio para escribir los puntos clave: El instructor utilizará una pizarra o rotafolio para anotar los puntos clave, las
-

ideas y las estrategias que se discuten durante la lección. Esto ayudará a los participantes a realizar un seguimiento de las ideas principales y servirá como referencia durante las discusiones o actividades grupales.

4. Folletos con ejemplos de herramientas y recursos digitales: Para apoyar la lección, los participantes recibirán folletos que proporcionan ejemplos de herramientas y recursos digitales que se pueden utilizar para promover cada una de las competencias digitales. Estos folletos servirán como referencia para los participantes a medida que trabajen en la implementación de estas estrategias en sus propias organizaciones de FP.
-

INFORMACIÓN SOBRE EL PLAN DE LA LECCIÓN

Módulo 3: Utilización de herramientas digitales y Directiva de la UE para la evaluación y el reconocimiento de los resultados de aprendizaje.

Unidad: 2

Destinatarios: Educación y Formación Profesional.

Duración: 60 minutos.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Introducir a los estudiantes de EFP en las herramientas digitales y en las directivas de la UE para la evaluación y el reconocimiento de los resultados del aprendizaje.
- Dotar a los alumnos de competencias prácticas en el uso de herramientas digitales para la evaluación y el reconocimiento de los resultados del aprendizaje.
- Animar a los alumnos a utilizar las herramientas digitales de forma eficaz.
- Permitir que los alumnos comprendan las directivas y reglamentos de la UE.

INTRODUCCIÓN

Temas: Utilización de herramientas digitales y Directiva de la UE para la evaluación y el reconocimiento de los resultados del aprendizaje

Comprender la evaluación y el reconocimiento

Herramientas digitales para la evaluación y el reconocimiento

DigComp Challenge (relacionado con la relevancia de las herramientas digitales y las directivas de la UE en la evaluación y el reconocimiento de los resultados del aprendizaje)

Resultado y propósito del aprendizaje: El plan de lecciones tiene como objetivo introducir a los estudiantes de FP a las herramientas digitales y las directivas de la UE para la evaluación y el reconocimiento de los resultados del aprendizaje. Se dotará a los alumnos de habilidades prácticas en el uso de herramientas digitales, se les animará a utilizarlas de forma eficaz y se les permitirá comprender las directivas y reglamentos de la UE. El plan de lecciones consta de dos actividades: un cuestionario interactivo y un juego interactivo.

Utilidad y valor:

Estructura y descripción general de la unidad: La primera actividad es un cuestionario que cubre los conceptos básicos de la evaluación y el reconocimiento de los resultados del aprendizaje, los diferentes tipos de herramientas digitales para la evaluación y el reconocimiento, y cómo se pueden utilizar las herramientas digitales para este propósito. El cuestionario está diseñado para satisfacer el primer y tercer objetivo de

aprendizaje del plan de lección, que son introducir a los alumnos en las herramientas digitales y las directivas de la UE y animar a los alumnos a utilizar las herramientas digitales de forma eficaz.

La segunda actividad es un juego interactivo llamado DigComp Challenge, que tiene como objetivo ayudar a los estudiantes de FP a demostrar sus conocimientos sobre la relevancia de las herramientas digitales y las directivas de la UE. El juego tendrá preguntas de opción múltiple relacionadas con las herramientas digitales y las directivas de la UE, y las preguntas se dividirán en las cinco categorías diferentes establecidas por la UE en su Marco de Competencia Digital. Los jugadores tendrán un tiempo limitado para responder a cada pregunta, y cada respuesta correcta les hará ganar puntos.

Actividad 1: Cuestionario interactivo

Actividad 2: Juego interactivo

NOTAS PARA EL CAPACITADOR

- 1. Considere las necesidades de aprendizaje de los alumnos y adapte el programa de capacitación para satisfacer sus necesidades específicas.*
- 2. Garantizar que el contenido de la formación abarque las herramientas digitales pertinentes y las directivas de la UE relacionadas con la evaluación y el reconocimiento de los resultados del aprendizaje, y proporcionar*

materiales de formación adecuados.

- 3. Evaluar la eficacia del programa de formación y proporcionar apoyo continuo a los alumnos, teniendo en cuenta las consideraciones legales y éticas relacionadas con el uso de herramientas digitales y las directivas de la UE.*

MÉTODOS DE ENSEÑANZA

- Aprender haciendo
- Aprendizaje basado en proyectos
- Estrategias de aprendizaje activo
- Aprendizaje semipresencial
- Aprendizaje entre iguales
- Aprendizaje práctico
- Aprendizaje colaborativo

MATERIALES, DISPOSITIVOS Y HERRAMIENTAS

Materiales, dispositivos o herramientas necesarios para esta lección:

1. Laptops o computadoras con acceso a internet.
2. Acceso a cuestionarios y juegos de Genially
3. Acceso a sitios web de directivas de la UE, como la Comisión Europea y Europass.

El marco IMPACT+

La estrategia que se implementará en el proyecto GROOVE sigue la estructura del marco IMPACT+ como herramienta de impacto para apoyar al consorcio del proyecto a medir y monitorear el impacto de las actividades del proyecto a nivel local, regional y nacional.

Con arreglo a esta estructura, se pedirá a los socios del proyecto que desarrollen un conjunto de indicadores para abordar el impacto previsto de cada resultado intelectual en la situación de cada país, evaluando el impacto esperado en cada uno de los siguientes niveles:

1. **SISTÉMICO:** se centra en el impacto de la producción intelectual en sectores, áreas temáticas de proyectos, redes mutuales o de beneficiarios, políticas o cambios legales, etc.
2. **ORGANIZACIONES:** la atención se centra en el impacto de las organizaciones internacionales en las actividades y los servicios/formación de la organización socia del proyecto.
3. **EDUCANDOS:** la atención se centra en el impacto de la enseñanza en el contexto de los jóvenes estudiantes y los trabajadores juveniles.
4. **PERSONAL DEL PROYECTO:** la atención se centra en el impacto de las organizaciones internacionales en los socios del proyecto que gestionan y coordinan los proyectos en cada organización asociada.

El ejercicio IMPACT+ tiene como objetivo ayudar a los proyectos a pensar cuál será su impacto, cómo lo medirán y cómo recopilarán datos para evidenciarlo. Además de ser esencial para determinar si su proyecto ha tenido éxito o no, los financiadores a menudo exigen medir el impacto. Su objetivo es servir de punto de partida para los debates sobre el impacto que conducirán al esbozo de un plan de evaluación de impacto.

El ejercicio IMPACT+ se divide en cuatro etapas:

- Etapa 1: exploración de los objetivos del proyecto, identificación de resultados e impactos.
- Etapa 2: exploración de indicadores para sus resultados e impactos.
- Etapa 3: exploración de fuentes de datos y recopilación de datos.
- Etapa 4: unirlo todo.

Anexo I

Formulario de evaluación

Con base en el tipo de implementación del proyecto y el grupo objetivo, se desarrolló el siguiente formulario de evaluación para evaluar el impacto del proyecto. Este formulario está dirigido a los participantes en la implementación de los proyectos y se basa en los resultados e indicadores seleccionados del ejercicio Impact+.

Cada socio es responsable de distribuir este formulario de evaluación a los participantes de la implementación del proyecto/formación de aprendizaje combinado al final de la sesión final. Se guiará a los socios para que traduzcan el formulario de evaluación a su idioma asociado si es necesario, sin embargo, los resultados deben presentarse en inglés para facilitar el desarrollo del informe final.

Por favor, lea atentamente la siguiente declaración y responda en qué medida está de acuerdo:					
1 = Totalmente en desacuerdo, 5 = Totalmente de acuerdo					
	1	2	3	4	5
PR1. Kit de herramientas para desarrollar una estrategia digital en FP					
El kit de herramientas GROOVE es completo	1	2	3	4	5
El kit de herramientas GROOVE es claro	1	2	3	4	5
El kit de herramientas GROOVE es fácil de usar	1	2	3	4	5
El kit de herramientas GROOVE es adecuado	1	2	3	4	5
PR2. Tutor inteligente de transformación digital y espacio de aprendizaje en línea					
Consideraré la plataforma de e-learning GROOVE para mi práctica de capacitación.	1	2	3	4	5
Creo que la plataforma de e-learning GROOVE es innovadora.	1	2	3	4	5
Propondré los recursos del proyecto GROOVE a otros proveedores de FP.	1	2	3	4	5
PR3. Programa de formación en transformación digital para proveedores y formadores de FP					
Estoy satisfecho con el programa de formación en transformación digital para proveedores/formadores de FP que me han proporcionado	1	2	3	4	5
Ganancias/Capacidad percibida					
He adquirido capacidad en el diseño de planes de acción de transformación digital	1	2	3	4	5
He adquirido capacidad en el diseño de programas educativos que fomentan las habilidades digitales de los alumnos	1	2	3	4	5
Me siento competente para preparar e implementar un plan de acción de educación digital	1	2	3	4	5
Me siento con confianza digital para trabajar en entornos modernos	1	2	3	4	5
Puedo preparar un plan de acción digital para mi organización	1	2	3	4	5
Puedo influir en la promoción de la importancia de la transformación digital en el sector de la FP	1	2	3	4	5

Puedo influir en la concienciación sobre la importancia de la alfabetización digital	1	2	3	4	5
Pregunta abierta: Por favor, indique a los socios de GROOVE cualquier otra idea/sugerencia de mejora					

La versión en inglés de este formulario de evaluación se proporciona [aquí](#). Se ruega a los asociados que difundan este formulario o que desarrollen su versión traducida si es necesario.

Los resultados de la capacitación deben recopilarse [aquí](#).

Partners



CARDET



DIE BERATER



EUROTRAINING



FIP



INOVA+



STPEUROPA



INNOVADE